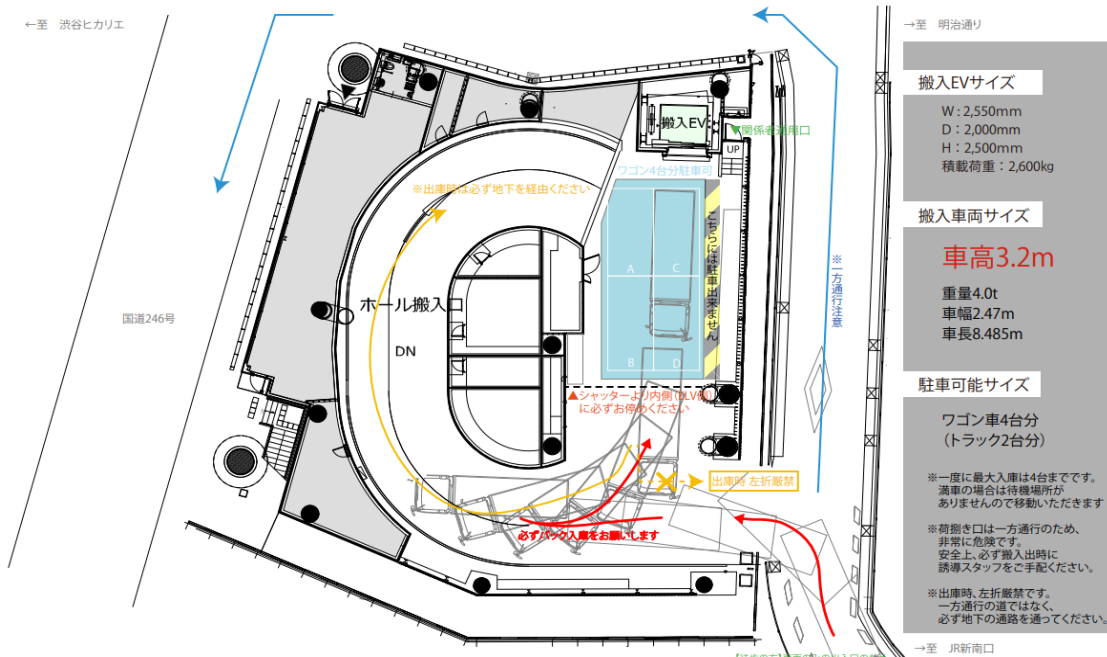


渋谷ストリームホール 搬入出ルール



1. 搬入出の車種・時間を一週間前までにホール担当者へ送付をお願いします。

別途所定のフォーマットにご記入のうえ、必ず**一週間前まで**にご返信ください。

主催者様、関連会社様だけでなく、手配会社様（お弁当・お花etc.）の情報もすべてご記入ください。

※対応車両サイズ・・・車高3.2m 重量4.0t 車幅2.47m 車長8.485m

※当日、入庫不可な車両で来てしまった場合、路上駐車なども一切できませんのでご注意ください。

※一度に荷捌き内に入ることが出来るのは**ワゴン×4台分**までです。（2tトラックの場合は2台まで）

この台数を越える数を同時に入れることは出来ませんので、お時間を調整ください。

（既に満車の場合に次の車両が来てても待機場所はありません。周辺を一周していただくことになります。）

2. 当日、搬入口車両の管理は主催者様側でお願いします。

会場側では、入出庫を管理する人員や警備の人員はおりませんので、主催者様側でご準備ください。

ホール専用搬入口と、ビルの関係車両の搬入口は同じ入り口となり、一方通行のため非常に危険です。

搬入車両の誘導・搬入用エレベーターの呼び出し（要カードキー）・出庫時の誘導・各業者の対応をお願いいたします
停車エリア（白線の内側）に停車しているか、奥まで詰めて停車しているかの管理もお願いいたします。

また、歩行者に関しては、車両とは別ルートの関係者通用口があります。

車両と同じルートでの徒歩での入館は非常に危険なため、必ず通用口からお入りください。そちらの誘導もお願いいたします。